



Yhteishankkeissa jokainen osatoteuttaja toimittaa taustalomakkeella omat kustannuksia ja rahoituksia koskevat tietonsa. Taustalomakkeella kuvastaan lisäksi kunkin osatoteuttajan rooli hankkeen toteutuksessa. Pää toteuttaja kokoaa tiedot varsinaiseen hakemukseen ja toimittaa taustalomakkeet rahoitushakemuksen liitteenä rahoittajalle. Hankkeen pää- ja osatoteuttajien kesken solmitut kirjalliset sopimukset toimitetaan rahoitushakemuksen liitteenä.

## 1. HANKE

Hankkeen nimi

## 2. HAKIJAN TIEDOT (Jokainen hakija (pää/osatoteuttaja) täyttää oman taustalomakkeen.)

Hakija		Y-tunnus	
Lähiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka	
Pää toteuttaja	Osatoteuttaja		
Hankkeen yhteyshenkilö			
Puhelin	Sähköpostiosoite		
Hankkeen vastuuhenkilö (nimenkirjoitusosoikeus)			
Puhelin	Sähköpostiosoite		

## 3. TOTEUTUS JA TOIMENPITEET

Toteuttajan rooli ja tehtävä hankkeessa

Toteuttajan tavoitteet ja toteutettavat toimenpiteet hankkeessa

#### 4. TOTEUTTAJAN KUSTANNUSARVIO

Käytettävä kustannusmalli (kts. hakuohje)

- Flat Rate 24 %                       Suorat kustannukset  
 Flat Rate 15%                       Kertakorvaus / Lump Sum  
 Arvonlisävero jää hakijan lopullisiksi kustannuksiksi. Kustannuksiin sisältyy arvonlisävero  
 Arvonlisävero ei jää hakijan lopullisiksi kustannuksiksi. Kustannukset ilmoitettu verottomina

	2017	2018	2019	Yhteensä
Henkilöstökustannukset				
Ostopalvelut				
Matkakustannukset (ei täytetä 24 % flat rate hankkeissa)				
Kone- ja laitehankinnat (ei yleensä täytetä flat rate hankkeissa)				
Toimisto- ja vuokra-kustannukset (ei täytetä 24 % flat rate hankkeissa)				
Muut kustannukset				
Välilliset kustannukset, täytetään <b>vain</b> flat rate-hankkeissa				
Kustannukset yhteensä				
Tulot (merkitään negatiivisena -)				
Nettokulut yhteensä				

## 5. TOTEUTTAJAN RAHOITUSSUUNNITELMA

	2017	2018	2019	Yhteensä
1. Haettava AIKO-rahoitus				
2. Kuntarahoitus				
2.1. Hakijan oma rahoitus				
2.2. Muu kuntarahoitus rahoitus				
3. Yksityinen rahoitus				
3.1. Hakijan oma rahoitus				
3.2. Muu yksityinen rahoitus				
KOKONAISSRAHOITUS NETTO				
4. Tulot (merkitään negatiivisena)				
KOKONAISSRAHOITUS BRUTTO				

## 6. DE-MINIMISTUKI

De minimis-tuki	
a) Harjoittaako hankkeen hakija hankkeessa taloudellista toimintaa, jossa on kyse tavaroiden ja palvelujen tarjoamisesta tietyillä markkinoilla.	
<input type="checkbox"/> Kyllä (Suunnitelma de minimis-tuen käytöstä ja erittely de minimis -toimenpiteistä toimitetaan hakemuksen liitteenä)	<input type="checkbox"/> Ei
b) Osallistuuko hankkeen toimenpiteisiin hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia organisaatioita?	
<input type="checkbox"/> Kyllä (Suunnitelma de minimis-tuen käytöstä ja erittely de minimis -toimenpiteistä toimitetaan hakemuksen liitteenä)	<input type="checkbox"/> Ei

## 7. LIITTEET

- Nimenkirjoitusoikeuden todentava ote
- Kauppa- ja yhdistysrekisteriote
- Muiden rahoittajien rahoitussitoumukset
- Muut liitteet kpl (mm. ALV-todistus tarvittaessa, erittely hankkeen tuloista, suunnitelma de minimistuen käytöstä)