

Sisällysluettelo

MH, 10.2.2020 10:00, Pöytäkirja

§ -1 Pöytäkirjan kansilehti (läsnäolijat)	1
§ 18 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 19 Pöytäkirjan tarkastaminen	4
§ 20 Maakuntajohtajan ajankohtainen katsaus	5
§ 21 Varsinais-Suomen ja Turun seudun liikennejärjestelmätyö vuonna 2020	8
§ 22 Europe Direct -tiedotuspisteen vuoden 2019 omarahoitusosuuden kattaminen liiton budjetista	10
§ 23 Eurooppa-toimiston vuoden 2019 toimintakertomus ja toimintasuunnitelma vuodelle 2020	11
§ 24 Varsinais-Suomen matkailuelinkeinon kehittämisen tiekarttatyön käynnistäminen	13
§ 25 HAME-hankkeen päättäminen	14
§ 26 Maakunnallinen Eurooppa-päivän vastaanotto	15
§ 27 Maakuntakaavoituksen tietosisällön koordinointi	16
§ 28 Talousarvion 2020 käyttösuunnitelma	17
§ 29 Maakuntajohtajien opintomatka Japaniin 19.-25.4.2020	18
§ 30 Varsinais-Suomen liiton viraston pitäminen suljettuna 6. - 31.7.2020	19
§ 31 Maakuntajohtaja Kari Häkämiehen vuosiloma	20
§ 32 Viranhaltijapäätökset	21
§ 33 Kokouksen päättäminen	22
§ 9998 Oikaisuvaatimussivu	23

Maakuntahallitus	Pöytäkirja	2/2020
KOKOUSAIKA KOKOUSAIKKA PYKÄLÄT	10.02.2020 klo 10.00 – 11.43 Maakuntatalo § 18-33	Sivut 30-
SAAPUVILLA	Kanerva Ilkka, pj. Achrén Ulla Alatalo Juuso, 1. vpj. Andersson Janina Ek-Marjamäki Teija Eloranta Eeva-Johanna Heinonen Marko Huovinen Pentti Kiviranta Esko Kurvinen Jani, 2. vpj. Välke Olli Lehtinen Riitta Lindqvist Emma Nieminen Tomi Nummentalo Juhani Perho Tiina Pilpola Juhani Rautanen Hannu Virolainen Anne-Mari	
ESITTELIJÄ	Häkämies Kari, poissa § 29 ja § 31 Kanerva Ilkka, § 29 ja § 31	Maakuntajohtaja Puheenjohtaja
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	Määttänen Petra	Hallintojohtaja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Myllymäki Pekka Sjölund Janne Yrttiäho Johannes	Mv:n puheenjohtaja Mv:n I varapuheenjohtaja Mv:n III varapuheenjohtaja
KUTSUTTUINA ASIAANTUNTIJOINA	Leskinen Riikka Nuotio Tarja Parpo Antti Saarento Heikki Virtanen Janne Stjernberg Kirsi	Toimialapäällikkö Aluekehitysjohtaja Muutosjohtaja, Turun kaupunki Suunnittelujohtaja Edunvalvontajohtaja Viestintäpäällikkö
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 18	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 19	
ALLEKIRJOITUKSET		
	Ilkka Kanerva puheenjohtaja	Petra Määttänen sihteeri
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	
	Emma Lindqvist	Tiina Perho
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ LIITON VERKKOSIVUILLA Todistaa	Maakuntavirasto Hallintojohtaja	

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS SEKÄ TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Asia Kutsu ja esityslista maakuntahallituksen kokoukseen on toimitettu 4.2.2020. Maakuntahallituksen jäsenten lisäksi kutsu ja esityslista on toimitettu maakuntahallituksen varajäsenille, jotka osallistuvat kokoukseen varsinaisen jäsenen ollessa estynyt ja varsinaisen jäsenen kutsuttua varajäsenen sijaansa, sekä maakuntavaltuuston puheenjohtajille.

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kuntalain 64 §:n mukaan kuntayhtymästä on soveltuvin osin voimassa, mitä kunnasta on säädetty mainituksa kuntalain pykälässä.

Valmistelija PM/mk

Maakuntajohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi jäsenille toimitettu esityslista.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, koska läsnä oli 19 maakuntahallituksen jäsentä.

Ehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Asia Varsinais-Suomen liiton hallintosäännön 18 § mukaan: "Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjantekijä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu."

Maakuntahallitus (mh 23.1.2009 § 31) päätti ottaa käyttöön menettelytavan, jossa pöytäkirja kiireelliseksi arvioitujen pykälien osalta tarkastetaan kokouksessa ja tarkastusmenettely merkitään pöytäkirjaan kyseisen pykälän kohdalle.

Maakuntahallitus päätti kokouksessaan 31.3.2014 § 37, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti seuraavasti:

1. Pöytäkirjanpitäjän varmentama pöytäkirja lähetetään sähköpostitse maakuntahallituksen kokouksen puheenjohtajalle hyväksymistä varten.
2. Puheenjohtaja ilmoittaa sähköpostilla hallintojohtajalle ja hallintosihteerille pöytäkirjan hyväksymisestäään.
3. Puheenjohtajan hyväksymisilmoituksen jälkeen pöytäkirja lähetetään sähköpostilla pöytäkirjan tarkastajille, jotka ilmoittavat sähköpostilla pöytäkirjan tarkastuksesta hallintojohtajalle ja hallintosihteerille.
4. Pöytäkirjan hyväksymistä koskevat sähköposti-ilmoitukset liitetään pöytäkirjaan ja puheenjohtaja allekirjoittaa tarkastetun pöytäkirjan hallintosäännön 18 §:n mukaisesti.

Valmistelija PM/HM

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Emma Lindqvistin ja Tiina Perhon.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja Hallintojohtaja Petra Määttänen p. 041 502 5246, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

MAAKUNTAJOHTAJAN AJANKOHTAINEN KATSAUS

Asia Maakuntajohtajan ajankohtainen katsaus

Valmistelija KH/mk

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus merkitsee ajankohtaisen katsauksen tiedoksi.

Päätös Maakuntajohtaja Kari Häkämies

Työllisyyden kasvu jatkuu Varsinais-Suomessa

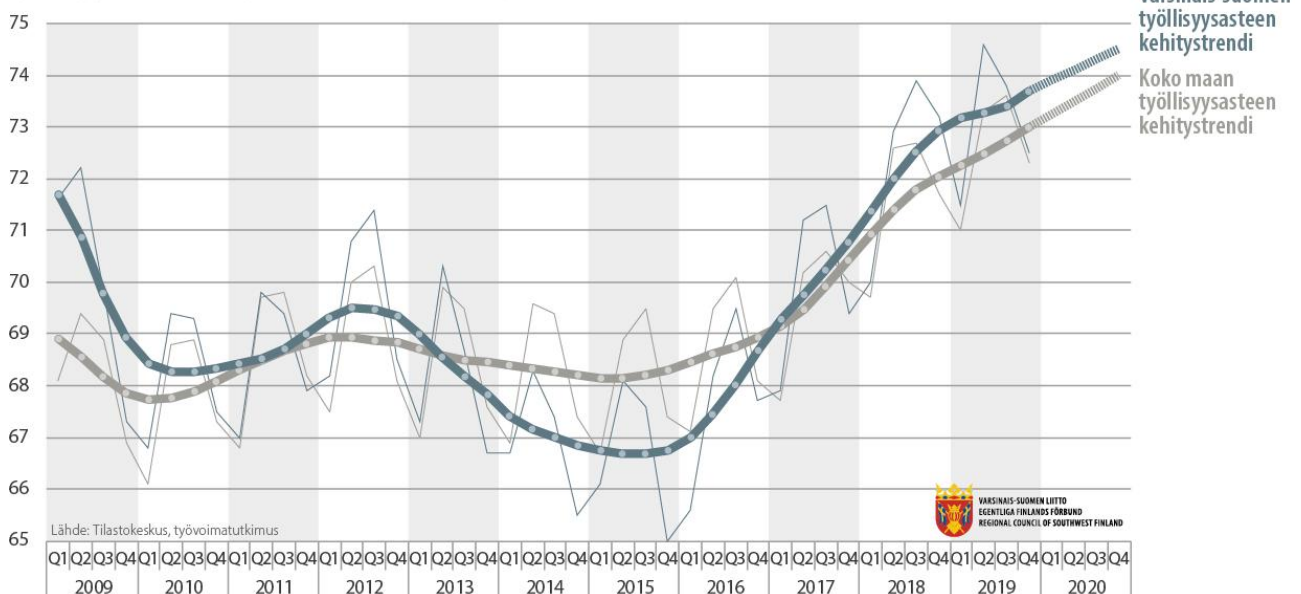
Varsinais-Suomen työllisyystilanne on parantunut nopeasti vuodesta 2015 alkaen. Vuoden 2019 aikana työllisyysasteen kasvu hidastui jonkin verran, mutta kasvu on näyttää elpyneen vuoden loppupuolella. Viime vuoden kolmannella neljänneksellä työllisyysasteen trendikehityksessä näkynyt notkahdus näyttäisi siis jääneen tilapäiseksi.

Vuoden viimeisellä neljänneksellä työllisyysasteen trendi oli 73,7 %, mikä oli vajaan prosenttiyksikön korkeampi kuin vuotta aiemmin. Myös työllisten määrän trendikehitys kääntyi Varsinais-Suomessa hienoiseen kasvuun viime vuoden lopulla. Koko maassa työllisyysaste oli vuoden loppussa tasan 73 %, ja työllisyyskehitys on elpynyt myös koko maan tasossa.

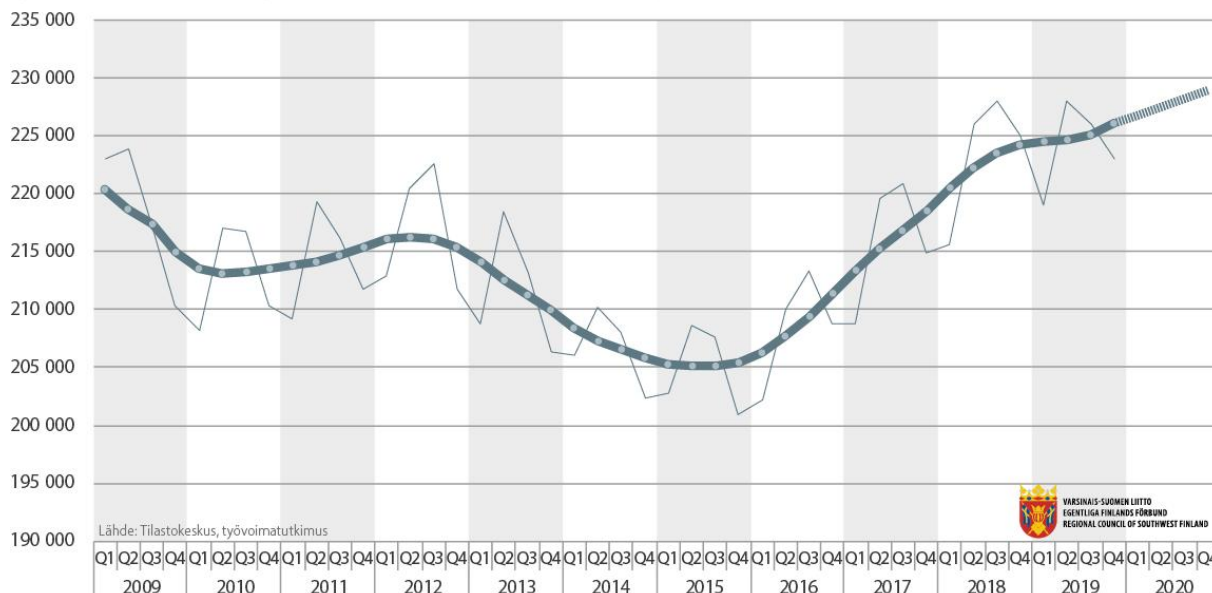
Neljännesvuosittainen työllisyysaste laaditaan Tilastokeskuksen tekemän haastattelututkimuksen pohjalta. Tämä lisää jonkin verran etenkin maakunnallisten lukujen epävarmuutta. Pitkän aikavälin trendikehitys antaa kuitenkin varsin luotettavan kuvan työllisyyskehityksen suunnasta.

Lisätietoja: tietopalvelupäällikkö Antti Vasanen, puh. 050 410 2294

Työllisyysasteen kehitys (% , 15–64-vuotiaat, kehityksen suunta katkoviivalla)



Työllisten määrän kehitys Varsinais-Suomessa (henkilöä, kehityksen suunta katkoviivalla)



Uusia elementtejä kansalliseen rakennerahasto- ja rahoituksen maakunnalliseen kohdentamiseen - oikeudenmukaisen siirtymän rahasto perustetaan

Uuden, joulukuussa aloitaneen EU-komission yksi keskeinen tavoite on toimeenpanna ja rahoittaa Euroopan vihreän kehityksen ohjelma (Green Deal). Tavoitteen toteuttamiseen käytetään sekä Euroopan vihreän kehityksen investointiohjelmaa että oikeudenmukaisemman siirtymän mekanismia.

Oikeudenmukaisemman siirtymän rahasto (JTF, Just Transition Fund) on osa uutta koheesiopolitiikan rahastoa, jonka toimeenpano liitetään osaksi kansallista rakennerahasto-ohjelmaa omaksi erilliseksi rahastokseen ja ilmeisesti myös omaksi erityistavoitteeksi.

Suomi saa rahaston kautta uutta rahoitusta n 165 miljoonaa euroa ohjelmakaudella 2021-2027. Jotta tämä raha saadaan täysimääräisenä käyttöön, täytyy jäsenmaan sitoa EAKR- ja ESR-ohjelmien kansallisesta kehiksestä vähintään 1,5-kertainen summa osaksi rahastoa. Suomen tapauksessa näistä kehyksistä täytyy osoittaa vähintään 247 miljoonaa euroa, jolla summalla siis perus EAKR/ESR-rahoituskehys pienenee.

Suomen saanto oikeudenmukaisen siirtymän rahaston varoista koostuu kolmesta varojenjakomenetelmän kriteeristä:

- Hiili-intensiivisten NUTS2-tason alueiden teollisuuslaitosten kasvihuonepäästöt (61% eli 101 miljoonaa euroa)
- Hiili-intensiivisten NUTS2-tason alueiden työllisyys teollisuudessa (22% eli 37 miljoonaa euroa)
- Turpeen tuotanto (17% eli 27 miljoonaa euroa).

Rahaston kautta tullaan rahoittamaan vähähiiliseen talouteen siirtymisestä aiheutuvia sosiaalisia ja taloudellisia kustannuksia lieventäviä toimia. Näitä ovat mm. talouden monipuolistamiseen ja alueiden työnhakijoiden uudelleenkoulutukseen ja aktiiviseen osallistamiseen tähtäävät toimet. Taantuville alueilla tuki liitettäisiin hiili-intensiivisen toiminnan asteittaiseen lopettamiseen. Tuella voidaan edistää myös uutta elinkeinotoimintaa uutta teknologiaa tai uusia puhtaampia prosesseja tai tuotteita.

Komissio antaa esityksensä rahoituksen maantieteellisestä/alueellisesta kohdentumisesta helmikuun lopussa osana maakohtaisia raportteja.

Sinänsä tervetullut ja tärkeään aiheeseen ja tavoitteeseen kohdentuva uusi rahasto vaikuttaa kansallisen rahoituksen ja alueellista kohdentumista koskeviin neuvotteluihin. Koska rahoitus tullaan allukoimaan pääsääntöisesti alueellisesti ja toisaalta alueellista jakautumista ei vielä tiedetä, ei

muunkaan rahoituksen jakoperiaatteista voida sopia ennen kuin kaikki jakoon liittyvät seikat ovat tiedossa. Tämä tulee viivästyttämään lopullisen rahoitusjakoratkaisun syntymistä.

Lisätietoja: aluekehitysjohtaja Tarja Nuotio, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi, puh. 040 506 3715

Ehdotus hyväksyttiin.

VARSINAIS-SUOMEN JA TURUN SEUDUN LIIKENNÄRJESTELMÄTYÖ VUONNA 2020

Asia Liikennejärjestelmätyö on lakisääteistä ja jatkuvaa. Varsinais-Suomessa liikennejärjestelmätyötä tehdään liiton koordinoimana maakunnan ja Turun kaupunkiseudun rakennemallialueen aluetasolla.

Vuonna 2019 aloitettiin Varsinais-Suomen ja Turun kaupunkiseudun liikennejärjestelmäsuunnitelmien päivitys. Liikennejärjestelmäsuunnitelmien päivitys kilpailutettiin maaliskuussa. Kilpailutuksen perusteella konsultiksi valikoitui Linea Oy hintaan 59 800 euroa. Liikennejärjestelmätyön ohjausryhmä on käsitellyt hankintaa ja päivityssuunnitelmaa kokouksissaan 9.4. ja 6.11.2019. Päivitys on synkronoitu valtakunnalliseen liikennejärjestelmätyöhön ja siinä tuotettavia tietoja hyödynnetään Turun kaupunkiseudun MAL (maankäyttö, asuminen ja liikenne) -sopimuksen ja Etelä-Suomen liikennestrategian valmistelussa.

Vuoden 2020 päätyö on Varsinais-Suomen ja Turun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelmien päivityksen loppuun saattaminen. Päivitystyön rinnalla tehdään jatkuvaa liikennejärjestelmätyötä aiempine vuosien mukaisesti turvallisen liikkumisen, viisaan liikkumisen ja liikenteen hallinnan alatyöryhmissä.

Varsinais-Suomen ja Turun seudun liikennejärjestelmäsuunnitelmien päivityksen ja jatkuvan liikennejärjestelmätyön vuoden 2020 kokonaisbudjetti on 118 000 euroa. Varsinais-Suomen liiton osuudeksi liikennejärjestelmätyön vuoden 2020 kustannuksista on budjetoitu 30 000 euroa. Muut rahoittajat ovat: kunnat (Kaarina, Lieto, Naantali, Raisio ja Turku) sekä Varsinais-Suomen ELY-keskus. Budjetti on hyväksytty liikennejärjestelmätyön ohjausryhmässä 6.11.2019.

Muut 2020:

- MAL-sopimuksen viimeistely, seuranta ja edistäminen, MAL-hankeohjelman toimenpiteiden suunnittelun ja toteutuksen seuranta ja ohjaus, liikenteen tilan seuranta, alatyöryhmien toiminnan tukeminen sekä liikkumisen ohjaus- toimintaan osallistuminen.
- Etelä-Suomen liikennestrategian laatiminen yhteistyössä Uudenmaan, Päijät-Hämeen ja Kymenlaakson liittojen kanssa kevään 2020 aikana. Tavoitteena on rakentaa alueen yhteistä näkemystä Etelä-Suomen liikennejärjestelmän tavoitetilasta valtakunnallista liikennejärjestelmäsuunnitelmaa varten.
- Liikennejärjestelmäsuunnitelman, MAL-sopimuksen ja MAL-hankeohjelman jalkauttaminen jatkuvan liikennejärjestelmätyön kautta eri organisaatioiden toimintaan.

Jatkuvan liikennejärjestelmätyön vuoden 2021 rahoituksessa varaudutaan seuraavaan valtakunnalliseen henkilöliikennetutkimukseen (HLT), joka on viiden vuoden välein toteutettava suomalaisen liikkumistottumuksia selvittävä tutkimus. Seuraavassa HLT:ssa (2021) kaupunkiseuduille tarjotaan mahdollisuus laajentaa otantaa kaupunkiseuduilla. Alueellisia tuloksia voidaan hyödyntää seuduilla liikenteen kehityksen seurantaan sekä liikennejärjestelmän ja maankäytön suunnitteluun. Jatkuvan liikennejärjestelmätyön vuoden 2021 rahoituksessa varaudutaan vastaavan kokoiseen kaupunkiseudun lisäotokseen kuin edellisessä, vuoden 2016 tutkimuksessa (7 000kpl). Tutkimuksen kustannukset 7 000 otoskoolla Turun seudulle ovat yhteensä 97 710 euroa. Seudun kustannukset on mahdollista kohdistaa kolmelle vuodelle (2021, 2022 ja 2023), jolloin vuoden 2021 osuus on 32 570 euroa. Lisäotokseen osallistumisesta päätetään liikennejärjestelmätyön ohjausryhmässä 13.2.2020.

Hankkeeseen liittyvien sopimusten ja sitoumuksien allekirjoitusoikeus on hallintosäännön 127 § mukaisesti sillä vastuualuejohtajalla, jonka vastuualueelle hankkeen hallinnointi on määrätty.

Asia esitellään kokouksessa.

Valmistelija HS/NM-A/em

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus päättää

1. osallistua Varsinais-Suomen ja Turun seudun liikennejärjestelmätyn vuoden 2020 kustannuksiin enintään 30 000 eurolla (alv 0 %)
2. käyttää hankkeelle liiton kirjanpitoon aiemmin perustettua, omakatteista, kustannuspaikkaa (7012 Turun kaupunkiseudun ljs)
3. varautua vuosien 2021 - 2023 liikennejärjestelmätyn budjetoinnissa vuonna 2021 toteutettavan valtakunnallisen henkilöliikennetutkimuksen seutukohtaiseen lisätokseen
4. että hankkeen hallinnoinnista ja tilivelvollisuudesta vastaa suunnittelujohtaja Heikki Saarento.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja Suunnittelujohtaja Heikki Saarento, puh. 040 720 3056, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

EUROPE DIRECT -TIEDOTUSPISTEEN VUODEN 2019 OMARAOITUSOSUUDEN KATTAMINEN LIITON BUDJETISTA

Asia Europe Direct Varsinais-Suomi EU-tiedotuspiste on toiminut Varsinais-Suomen liiton yhteydessä vuoden 2013 alusta asti. Tiedotuspiste on osa Euroopan komission ylläpitämää verkostoa.

Uusi kolmivuotinen kausi alkoi vuoden 2018 alusta ja tämän kauden rahoitus katetaan Euroopan komissiolta tulevalla tuella sekä omarahoitusosuutena Varsinais-Suomen liiton budjetista. Vuonna 2019 Europe Direct -tiedotuspisteen toiminnasta on vastannut yksi henkilö 50 % työajalla, mikä laskee liiton omarahoitusosuuden määrää. Vuoden 2019 toimintabudjetti on arviolta 53 280 euroa. Budjettiin on anottu ja saatu lisärahoitusta Euroopan komissiolta koheesiopolitiikan teematilaisuuksien järjestämiseen. Liiton budjetissa on varauduttu komission vuonna 2019 maksaman tuen (29 280 euroa) ja saadun koheesiopolitiikka-teeman lisärahoituksen (12 000 euroa) yli menevän omarahoitusosuuden (12 000 euroa) kattamiseen.

Hankkeen kustannusarvio vuodelle 2019 on seuraava:

Palkka- ja henkilöstökulut,	
ml. matkakulut	25 056 €
Ostopalvelut	22 334 €
Toimistokulut ja tarvikkeet	5 890 €
Menot yhteensä	53 280 €

Valmistelija TN/KK/kk

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus päättää, että liitto kattaa budjetistaan Europe Direct -tiedotuspisteen vuoden 2019 omarahoitusosuuden (12 000 euroa).

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja Erikoissuunnittelija Katri Koivisto, p. 0400 251 771, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

EUROOPPA-TOIMISTON VUODEN 2019 TOIMINTAKERTOMUS JA TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2020

Asia Turun ja Varsinais-Suomen Eurooppa-toimisto on Turun kaupungin ylläpitämä Brysselissä toimiva toimisto, joka tuottaa yhteistyösopimusten kautta palveluita Varsinais-Suomen liitolle ja Turun yliopistolle. Lisäksi alueen yritykset, kehitysyhtiöt sekä koulutus- ja tutkimuslaitokset voivat käyttää Eurooppa-toimiston palveluja hyväkseen.

Eurooppa-toimisto on laatinut vuoden 2019 toimintakertomuksen sekä toimintasuunnitelman vuodelle 2020.

Vuoden 2019 toimintakertomus

Eurooppa-toimistossa työskenteli vuoden 2019 aikana vakinaisesti kaksi henkilöä: toimiston päällikkö Saara Nuotio-Coulon sekä EU-suunnittelija Miia Paananen. Pysyvän henkilöstön lisäksi Eurooppa-toimistossa työskenteli vuoden 2019 aikana yhteensä kolme korkeakouluharjoittelijaa Turun yliopistosta.

Eurooppa-toimiston vuoden 2019 kohokohtia olivat:

- Aluetoimistojen Finnish EU Presidency Dialogues -tilaisuudet Brysselissä. Yhteensä tilaisuudet tavoittivat noin 160 hengen yleisön.
 - 7.10. kiertotalousteemainen seminaari, esittelyssä Topinpuiston poistotekstiilin jalostuslaitoshanke
 - 4.12. datatalousteemainen seminaari, jossa esillä Turun Smart and Wise -hanke.
- Sininen kasvu:
 - meriteknologiasektorin LeaderShip-aloitteen eteenpäin vieminen ja CPMR:n eurooppalaisten alueiden yhteisen manifestin työstäminen
 - Varsinais-Suomen sinisen kasvun agenda esillä Itämeren alueen älykästä erikoistumista käsitelleessä seminaarissa 19.11; paikalla yli 120 kuulijaa.
- Tunnin juna:
 - Tunnin junan tunnetuksi tekeminen keskeisten komission toimijoiden keskuudessa
 - Turun Eurooppa-foorumien liikenneseminaari, jossa esillä mm. tunnin junan eurooppalainen ulottuvuus
- Verkostoituminen:
 - ERRIN (European Regions' Research and Innovation Network) -verkosto: Saara Nuotio-Coulonista tuli yksi Blue Growth -työryhmän ja Miia Paanasesta yksi Smart Cities -työryhmän vetäjistä

Erilaisia toimeksiantoja kertyi vuoden mittaan yli 40. Eurooppa-toimisto vahvisti edelleen aktiivisesti yhteistyöverkostojaan sekä kehitti viestintäänsä. Toimintakertomuksessa on tarkemmat listaukset mm. tapahtumista, vierailijaryhmistä sekä toimeksiannoista.

Vuoden 2020 toimintasuunnitelma

Toimiston pääasialliset tehtävät ovat 1) EU-politiikan seuranta ja edunvalvonta, 2) EU-rahoitusohjelmat ja hanketoiminnan tuki, 3) EU-tiedotus ja -koulutus, 4) Verkostoituminen sekä 5) Tukipalvelut: toimeksiannot, vierailijaryhmät.

Eurooppa-toimiston toiminnan keskiössä vuonna 2020 tulevat olemaan:

- tulevan rahoituskehyskauden 2021–2027 ohjelmien (rakennerahastot, CEF2, Horisontti Eurooppa, Digitaalinen Eurooppa, Life, Erasmus+, siniseen kasvuun liittyvät ohjelmat) seuraaminen ja edunvalvonta + infotilaisuuksien järjestäminen Turussa + rahoitusoppaan laatiminen
- Green Deal -paketin toimenpiteiden seuraaminen ja raportointi
- yhteistyön ja tiedonvaihdon kehittäminen strategialähtöisesti Turun kaupungin hankekehitysyksikön (HKY) sekä kaupungin kärkihankkeiden kanssa
- Varsinaissuomalaisten kuntajohtajien opinto-/delegaatiomatka Brysseliin huhtikuussa
- Euroopan meriteknologiasektorin LeaderShip-strategian eteenpäin vieminen
- yliopisto- ja korkeakoulu yhteistyön eteenpäin vieminen

Vuoden 2020 aikana toimiston työ tulee keskittymään Blue Growth sekä Green and Smart - painopistealueille. Lisäksi seurattavia asioita ovat aluepolitiikka, tutkimus- ja innovaatiopolitiikka sekä liikennepolitiikka. Pääasiallisina viestintäkanavia ovat noin kuukausittain ilmestyvä sähköinen uutiskirje, internet-sivut (www.turku.fi/eurooppatoimisto) sekä Twitter-tili (@TurkuEUoffice).

Turun kaupungin kanssa tehdyn yhteistyösopimuksen mukaisesti liiton rahoitusosuus toimiston kokonaiskustannuksista on 1/3 mutta kuitenkin enintään 70 000 euroa/vuosi.

Oheismateriaalina 1: Toimintakertomus 2019

Oheismateriaali 2: Toimintasuunnitelma 2020

Valmistelija TN/PP/kk

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus merkitsee Eurooppa-toimiston vuoden 2019 toimintakertomuksen ja vuoden 2020 toimintaa koskevan toimintasuunnitelman tiedoksi ja hyväksyy toimintasuunnitelman ehdotukset Eurooppa-toimiston vuoden 2020 toiminnan pohjaksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja Aluekehitysjohtaja Tarja Nuotio, 040 5063 715, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

VARSINAIS-SUOMEN MATKAILUELINKEINON KEHITTÄMISEN TIEKARTTATYÖN KÄYNNISTÄMINEN

Asia Matkailu on yksi maailman nopeimmin kasvavista aloista. Se on Suomen tärkeimpiä vientitulon lähteitä ja merkittävä työllistäjä. 2000-luvulla vientiin rinnastettava matkailutulo on kaksinkertaistunut noin 4,6 miljardiin euroon vuodessa. Muihin teollisuudenaloihin verrattuna matkailu on samaa kokoluokkaa kuin metsäteollisuus ja suurempi kuin elintarviketeollisuus. Huomionarvoista on myös se, että toisin kuin muussa viennissä, matkailutulon arvonlisävero maksetaan Suomeen. Matkailun kansantaloudellinen merkitys on siis huomattava. Matkailu kasvaa vauhdilla myös Suomessa. Vuonna 2017 rikottiin ennätyksiä niin ulkomaisille kuin kotimaisillekin matkailijoille kirjatuissa yöpymisissä. Ulkomaisten matkailijoiden määrä on peräti tuplaantunut Suomessa 2000-luvulla ja se jatkoi kasvuaan myös vuonna 2018. Varsinais-Suomen matkailun kasvu ei kuitenkaan ole aivan yltänyt vastaaviin kasvulukuihin.

Varsinais-Suomen nykyinen matkailuelinkeinon kehittämisohjelma on vuodelta 2013 ja sen päivitetty versio vuodelta 2017, jonka viimeinen voimassaolovuosi on 2020. Toimialan maakunnallinen kehittyminen ja alan toimijoiden yhteistyön myönteinen kehitys edellyttää ajantasaista strategiaa. Tämän vuoksi tavoitteena on laatia Varsinais-Suomen matkailuelinkeinon kehittämisen tiekartta vuosille 2021 - 2027. Työnimenä on tässä vaiheessa "Yhdessä kestävä kasvua ja osaamista 2.0".

Tavoitteena on, että maakunnallinen tiekartta toimii yhteisenä toteutuksen ja kehittämisen työkaluna huomioiden esimerkiksi eri seutukuntien kehittämisen painopisteet. Työprosessin tulee olla toimijoita (kunnat, yritykset, kehittäjät, asukkaat) vahvasti osallistava ja eri näkemyksiä huomioiva.

Varsinais-Suomen liitto yhdessä matkailun alueorganisaatioiden ja seudullisten kehittäjätoimijoiden kanssa vastaa prosessin toteutuksesta. Tekninen työprosessi tapahtuu pääosin maakunnallisen matkailufoorumin kautta. Foorumin sihteeristö toimii prosessin ohjausryhmänä.

Varsinais-Suomen liitto kilpailuttaa ulkopuolisen asiantuntijan tiekarttatyötä tukemaan, mikäli tarvittava yhteisrahoitus saadaan kokoon maakunnan toimijoilta (Turun seutu, Salon seutu, Turunmaa, Vakka-Suomi ja Loimaan seutu). Keskeinen tavoite asiantuntijatyössä on varmistaa objektiivinen työprosessi sekä maakunnan ulkopuolisen näkemyksen ja osaamisen kanavointi työhön. Työ koostuu esimerkiksi vision laadinnasta, tavoitteiden ja toimenpiteiden määrittelystä sekä tiekartan lanseerauksesta. Maakunnalliset asiantuntijat ja yllä mainittu foorumisihteeristö osallistuvat työhön omalla työpanoksellaan. Työprosessin muut mahdolliset kulut hoidetaan erikseen sovittavilla tavoilla osallistuvien toimijoiden kesken.

Lisätietoa: www.kumppanuusfoorumi.fi

Oheismateriaalina on taustamuistio ja matkailufoorumin kokoonpano.

Valmistelija TN/EH/kk

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus päättää, että Varsinais-Suomen liitto yhdessä maakunnallisten matkailuelinkeinon kehittäjätoimijoiden kanssa käynnistää ao. tiekarttaprosessin, organisoii järjestelyt ulkopuolisen rahoituksen osalta sekä kilpailuttaa ulkopuolisen asiantuntijan työpanoksen. Liitto varaa aluekehityksen budjetista 2 000 euron osuuden tiekarttatyön toimeenpanoon.

Varsinais-Suomen liitto avaa prosessin toteuttamista varten erillisen kustannuspaikan ulkopuolista rahoitusta varten. Rahoituksen käyttö raportoidaan prosessin päätyttyä kunnille.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätiedot Erikoissuunnittelija Esa Höglblom, 040 7760 310, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

HAME-HANKKEEN PÄÄTTÄMINEN

Asia Varsinais-Suomen liitto toteutti yhdessä Lounaistiedon kanssa Harmonisoidut maakuntakaavat e-aineistoksi (HAME) -hankkeen Ympäristöministeriön rahoituksella 1.10.2015–31.12.2017. Hanke toteutettiin yhteistyössä Suomen ympäristökeskuksen kanssa, ja se sai jatkorahoituksen vuoden 2018 loppuun.

HAME-hankkeen keskeisenä tavoitteena oli yhtenäisen harmonisoidun tietomallin suunnittelu ja toteuttaminen maakuntakaavojen sähköisille aineistoille sekä maakuntakaavojen yhtenäisen visualisoinnin toteuttaminen. Harmonisoitu tietomalli mahdollistaa maakuntakaava-aineistojen helpon yhdistämisen sähköisessä muodossa, mikä edistää tietoaineistojen tehokasta hyödyntämistä. Paikkatietojen käyttöä määrittävä INSPIRE-direktiivi velvoittaa myös maakuntakaavojen yhtenäisen tietomallia käyttöönottoa lokakuuhun 2020 mennessä.

Hankkeen tuloksena toteutettiin maakuntakaavojen yhtenäinen HAME-tietomalli, maakuntakaavojen valtakunnallisesti yhtenäinen visualisointitapa sekä näiden esimerkitoteutukset. Lisäksi hankkeessa suunniteltiin INSPIRE-direktiivin velvoittaman maakuntakaava-tietotuotteen toteutusta. Suomen ympäristökeskuksen toimesta hankkeessa toteutettiin maakuntakaavoittajien käyttöön HAME-työkalu, jonka avulla tietomallipohjaisen kaavakartan laatiminen helpottuu. HAME-tietomallin käyttöönotto on parhaillaan käynnissä maakuntien liitoissa. Varsinais-Suomen liiton kaikki lainvoimaiset maakuntakaavat on muokattu HAME-tietomallin mukaiseksi.

HAME-hankkeen kokonaisbudjetti jatkorahoitus mukaan lukien oli Varsinais-Suomen liiton osalta 155 600 euroa, josta liiton omarahoitus oli 5 600 euroa. Hankkeen toteutuneet kustannukset olivat 152 681,71 euroa. Hankkeen tuottama ylijäämä oli 2 918,29 euroa.

Valmistelija JV/AV

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus päättää merkitä tiedoksi HAME-hankkeen tulokset ja valtuuttaa maakuntajohtajan päättämään hankkeen ylijäämän käyttämisestä.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja Tietopalvelupäällikkö Antti Vasanen p. 050 410 2294, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

MAAKUNNALLINEN EUROOPPA-PÄIVÄN VASTAANOTTO

Asia Varsinais-Suomen liitto on järjestänyt vuodesta 1997 lähtien Eurooppa-päivän vastaanoton ja paikka on vuosittain vaihdellut. Eurooppa-päivää juhlitaan 9. toukokuuta. Tänä vuonna Eurooppa-päivän vastaanotto järjestetään 24. kerran. Toukokuun 9. päivä on tänä vuonna lauantai.

Valmistelija JV/KK

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus päättää järjestää Eurooppa-päivän vastaanoton Varsinais-Suomen liiton yhteistyökumppaneille torstai-iltana 7.5.2020.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja Edunvalvontajohtaja Janne Virtanen, puh. 040 583 6950, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

MAAKUNTAKAAVOITUKSEN TIETOSISÄLLÖN KOORDINOINTI -HANKKEEN PÄÄTTÄMINEN

Asia Lounaistieto toteutti 1.7.2019–31.12.2019 ympäristöministeriön rahoittaman Maakuntakaavoituksen tietosisällön koordinointi -hankkeen. Hanke jatkoi HAME-hankkeessa käynnistettyä työtä maakuntakaavojen sähköisen tietosisällön harmonisoimiseksi.

Hankkeen tavoitteena oli kaikkien maakuntien liittojen voimassaolevien maakuntakaava-aineistojen siirtäminen valtakunnallisesti yhtenäiseen HAME-tietomalliin. Harmonisoitu tietomalli mahdollistaa maakuntakaava-aineistojen helpon yhdistämisen sähköisessä muodossa, mikä edistää tietoaineistojen tehokasta hyödyntämistä. Hankkeessa tietomalleihin liittyvästä teknisestä työstä vastasi ympäristöministeriön kilpailuttamana konsulttina Gispo Oy. Lounaistiedon vastuulla oli koordinoita tietomallin käyttöönottoa kokonaisuutena, sitouttaa maakuntien liitot tietomallin käyttöön sekä hoitaa liittojen ja konsultin välistä vuorovaikutusta ja projektiin liittyvää viestintää.

Hankkeen tuloksena yhteensä 12 maakunnan liittoa sai vietyä kaikki kaava-aineistonsa HAME-tietomalliin. Tähän prosessiin liittyen Lounaistieto osallistui yhdeksän liiton kouluttamiseen tietomalliin käyttöön. Lisäksi Lounaistieto järjesti liitoille yhteisiä etäpalavereja sekä työpajan, jossa käsiteltiin tietomallin ylläpitoa tulevaisuudessa. HAME-tietomallin ylläpito tullaan ratkaisemaan valtakunnallisesti ympäristöministeriön toimesta. Toistaiseksi tietomallin ylläpidosta ja sen edellyttämästä vuorovaikutuksesta liittojen kesken vastaa liittojen yhteisellä päätöksellä Lounaistieto.

Hankkeen lopulliset toteutuneet kustannukset olivat 21 386,72 euroa. Ympäristöministeriön suorittama maksatus oli 23 687,86 euroa, joten hankkeen tuottama ylijäämä oli 2 301,14 euroa. Hanke ei sisältänyt omarahoitussuutta.

Valmistelija JV/AV

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus päättää merkitä tiedoksi Maakuntakaavoituksen tietosisällön koordinointi -hankkeen tulokset ja valtuuttaa maakuntajohtajan päättämään hankkeen ylijäämän käyttämisestä.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja Tietopalvelupäällikkö Antti Vasanen p. 050 410 2294, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

TALOUSARVION 2020 KÄYTTÖSUUNNITELMA

Asia Käyttösuunnitelmassa vuodelle 2020 asetetaan vastualuekohtaiset tavoitteet ja maakuntahallitus vahvistaa kuntarahoituksen tiliryhmätasolla sekä ohjelma- ja hankerahoituksen toimintakatetasolla (0 euroa).

Maakuntavaltuusto (mv 9.12.2019 § 30) hyväksyi

1. Varsinais-Suomen liiton talousarvion 2020 ja taloussuunnitelman 2020–2022.
2. talousarvion 2020 tuloslaskelmassa tilikauden tulos on nettositova maakuntavaltuustoon nähden
3. maakuntahallitus vahvistaa myöhemmin vuoden 2020 talousarvion käyttötalousosan käyttösuunnitelman.

Liiton talousarvio vuodelle 2020 on 45 361 euroa alijäämäinen. Alijäämä suunnitellaan katettavaksi edellisten vuosien ylijäämätilitä.

Oheismateriaali: Talousarvion 2020 käyttösuunnitelma

Valmistelija PM/EP/mk

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus vahvistaa Varsinais-Suomen liiton talousarvion 2020 käyttösuunnitelman siten, että käyttötalouden tuottojen ja kulujen sitovuustasot ovat seuraavat:

1. Kuntarahoitteisilla kustannuspaikoilla tiliryhmätaso
2. Ohjelma- ja hankerahoitteisilla kustannuspaikoilla toimintakatetaso (0 euroa)

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja _____
Hallintojohtaja Petra Määttänen, p. 041 502 5246, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

MAAKUNTAJOHTAJIEN OPINTOMATKA JAPANIIN 19.-25.4.2020

Asia Etelä-Savon liitto järjestää maakuntajohtajien opintomatkan Japaniin 19.-25.4.2020. Vierailun tavoitteena on perehtyä mm. sote-palveluiden järjestämiseen (erityisesti ikääntymisen näkökulmasta), yliopistoon ja koulutukseen sekä aluehallintoon ja aluesuunnitteluun. Matkalla tutustutaan myös japanilaiseen arkkitehtuuriin sekä metsätalouteen ja matkailuun.

Valmistelija KH/mk

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus päättää, että maakuntajohtaja Kari Häkämies osallistuu maakuntajohtajien opintomatkkaan Japaniin 19. -25.4.2020.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kari Häkämies poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtaja esitteli asian.

Lisätietoja Maakuntajohtaja Kari Häkämies, p. 044 201 3204, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

VARSINAIS-SUOMEN LIITON VIRASTON PITÄMINEN SULJETTUNA 6. - 31.7.2020

Asia Toiminnan tehostamiseksi ja säästöjen aikaansaamiseksi Varsinais-Suomen liiton virasto on pidetty kesällä suljettuna aikaisempina vuosina. Tällöin henkilöstön keskinäiset sijaisuudet jäivät lyhyemmiksi ja samalla tullaan toimeen ilman ulkopuolisia sijaisia.

Valmistelija PM/mk

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus päättää pitää Varsinais-Suomen liiton viraston suljettuna aikavälillä 6. - 31.7.2020. Kiireelliset päivystysasiat ohjataan hallintojohtaja Petra Määttäselle.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja Hallintojohtaja Petra Määttänen, p. 041-5025246, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

MAAKUNTAJOHTAJA KARI HÄKÄMIEHEN VUOSILOMA

Asia Asian esittelijänä toimii maakuntahallituksen puheenjohtaja Ilkka Kanerva.

Maakuntajohtaja Kari Häkämiehelle on lomanmääräytymisvuodelta 1.4.2019 - 31.3.2020 kertynyt vuosilomaa yhteensä 38 päivää.

Maakuntajohtajan vuosiloman ajankohdasta päättää maakuntahallitus.

Valmistelija KH/hm

Maakuntahallituksen puheenjohtajan ehdotus

Maakuntahallitus päättää vahvistaa vuonna 2020 maakuntajohtaja Kari Häkämiehen vuosiloman ajaksi 25.6.-6.7.2020, 9.-13.7.2020 ja 17.7.-5.8.2020 eli kesälomakauden aikana yhteensä 25 päivää.

Maakuntahallitus oikeuttaa maakuntahallituksen puheenjohtajan vahvistamaan maakuntajohtajan kesälomakauden ulkopuolella pidettävän vuosiloman 13 päivää.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kari Häkämies poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtaja esitteli asian.

Lisätietoja _____
Maakuntajohtajan assistentti Heli Mäkynen, p. 044 974 0673, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Asia Viranhaltijat ovat tehneet hallintosäännön ja päätösvallan delegointien perusteella seuraavat toimenpanopäätökset:

Maakuntajohtajan päätökset:
- muut B § 4-18

Edunvalvontajohtajan päätökset:
- alueelliset innovaatiot ja kokeilut (AIKO) -maksuspäätökset B1 § 1
- CB valtion vastinraha maksuspäätökset X § 1-4

Head of Managing Authority päätökset A1 § 4-19

Oheismateriaalina ovat päätösluettelot.

Valmistelija mk

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus merkitsee viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedoksi eikä käytä otto-oikeuttaan.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja Hallintosihteeri Marja Karttunen, p. 040 720 3061, etunimi.sukunimi@varsinais-suomi.fi

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Maakuntajohtajan ehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja Ilkka Kanerva päätti kokouksen klo 11.43.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 18-20, 25-28, 30-33

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 21-24, 29

HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja kieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 21-24, 29

Oikaisuvaatimusviranomainen

VARSINAIS-SUOMEN LIITON MAAKUNTAHALLITUS
Ratapihankatu 36
PL 273
20101 TURKU

Aika

sähköposti: kirjaamo@varsinais-suomi.fi
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
Sairashuoneenkatu 2-4
PL 32
20101 TURKU

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Muu valitusviranomai- nen	Osoite: Postiosoite: Pykälät:	Valitusaika päivä
Valitusaika	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .	
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	